



قواعد السلوك في المدرسة الابتدائية

إن المدرسة التي نعيش ونتعلم ونعمل فيها يعمل معظم طلابها بجد ونشاط و يتصرفون بشكل مثالي. ولكن، قد يتصرف أحد الطلاب بما لا يتناسب مع توقعاتنا؛ لذا، يجب وضع بعض القواعد لتكون دليلاً للتصرف السليم الذي نتوقعه. إن توقعاتنا تتناسب مع عمر الطالب، سواء كان تصرفه عرضياً أو يدل على حالة أكثر ثباتاً. وفيما يلي بعض القواعد التي وضعناها لطلاب المرحلة الأساسية الأولى والثانية، وهي تركز على ثلاث قواعد ذهبية:

➤ العمل يأتي أولاً

➤ لا تقدم إلا أفضل ما لديك

➤ اعتن: بنفسك، وبمن حولك، وبالعالمنا

إذا اتبع كل طالب هذه القواعد فإن جميع الطلاب سينعمون بالسعادة والنجاح خلال حياتهم المدرسية. تجدون فيما يلي التوقعات المطلوبة، وقد قمنا بتوضيحها لكل طالب:

التوقعات	
المبادئ الرئيسية	
العمل يأتي أولاً	احرص على الحضور إلى المدرسة، والحصص، والأنشطة في أوقاتها المحددة. تأكد من أنك على استعداد لجميع الدروس والأنشطة. أتم واجباتك الصفية والمنزلية في الموعد المحدد لها. كن صادقاً في جميع أعمالك المدرسية. التزم بجميع الدروس والأنشطة.
لا تقدم إلا أفضل ما لديك	قم بأفضل ما في وسعك، ولا تزج الآخرين أثناء عملهم في الصف. أحضر إلى المدرسة جميع المعدات واللوازم في الأيام التي تحتاج إليها. قم بارتداء الملابس المناسبة والأنيقة – اتبع قواعد الزي المدرسي. كن لطيفاً ومهذباً في جميع الأوقات. لا تأخذ أبداً ما يخص الآخرين. لا تكن عدوانياً، أو عنيفاً، أو غير متسامح تجاه الآخرين. لا ترد على من يعاملك بطريقة خاطئة – بل أخبر أحد المعلمين فوراً. إياك أن تستخدم لغة بذيئة.
اعتن: بنفسك، وبمن حولك، وبالعالمنا	حاول أن تتناول الطعام الصحي – لا تحضر معك الوجبات الخفيفة والمأكولات غير الصحية إلى المدرسة. لا تحضر اللبان إلى المدرسة أبداً. استخدام جميع أدوات التكنولوجيا بمسؤولية، واحرص على البقاء آمناً عند استخدام الانترنت، داخل وخارج المدرسة. يمكنك إحضار الهاتف الجوال، أو "أي باد"، أو الكمبيوتر المحمول فقط إذا كان لديك إذن بذلك من المعلم وأولياء الأمور. حافظ على نظافة المدرسة وترتيبها – لا تلق المهملات على الأرض. قم بحماية البيئة المدرسية. لا تسيء استخدام المعدات أو تتلفها.

إن الأطفال ينجحون ويزدهرون عند حصولهم على الثناء والتشجيع؛ لذا، يعمل المعلمون في مدرستنا على تشجيع طلابهم، وذلك بالطرق التالية :

المكافآت

إذا رأى معلمك أنك تفعل الأشياء الصحيحة فإنهم سيكافؤونك بطريقة ما. هناك عدة طرق للقيام بذلك:

- المكافأة بابتسامة وكلمة ثناء.
- المكافأة بكتابة تعليق في دفتر المتابعة.
- المكافأة بمنحك نقاط في "كلاس دوجو" - حيث سيراهما والداك أيضاً. إن نقاط "كلاس دوجو" تضاف أيضاً إلى نقاط قسمك.
- المكافأة بملحوظة ترسل إلى والديك عبر "كلاس دوجو"، أو في دفتر المتابعة.
- المكافأة بإرسالك إلى الأستاذ/خالد أو الأستاذة/لورا للمشاركة في الخبر السعيد.
- المكافأة بإرسالك إلى الدكتور/ستيوارت لمنحك مكافأة رئيس المرحلة.
- المكافأة بمنحك شهادة خاصة في نهاية العام.

إذا استمرت بالعمل الجاد ، والسلوك السليم ، والتفكير بالآخرين ، فقد يحالفك الحظ ويطلب منك أن تكون الطالب المسؤول (العريف قائدة القسم) ، أو حتى الطالب الأول/الطالبة الأولى، (الرئيس) عندما تصبح في السنة السادسة؛ وهذا شرف كبير حقاً.

ومع ذلك، قد يقوم بعض الطلاب بسوء التصرف؛ ولذا، ينبغي أن يكون هناك عقوبات محدّدة للتعامل مع القضايا، مثل:

العقوبات

المبدأ الرئيس	المسألة	حادثة منفردة	إساءة متكررة	سلوك مستمر
العمل يأتي أولاً	عدم الالتزام بالمواعيد	توجيه السلوك من قبل معلم الصف *	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإعلام أولياء الأمور	الاتصال بأولياء الأمور لمناقشة القضية مع رئيس المرحلة الابتدائية والتوصل إلى حل
	عدم التنظيم	توجيه السلوك من قبل معلم الصف *	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإبلاغ أولياء الأمور	الاتصال بأولياء الأمور لمناقشة القضية مع رئيس المرحلة الابتدائية والتوصل إلى حل
	عدم القيام بالأعمال الصفية أو إتمامها	يجب على الطالب / الطالبة إتمام العمل في وقت الفراغ	يجب على الطالب إتمام العمل في وقت فراغه/ها، وإبلاغ أولياء الأمور	الاتصال بأولياء الأمور لمناقشة القضية مع رئيس المرحلة الابتدائية والتوصل إلى حل
	عدم القيام بالواجبات المنزلية	يجب على الطالب / الطالبة إتمام العمل في وقت الفراغ	يجب على الطالب إتمام العمل في وقت فراغه/ها، وإبلاغ أولياء الأمور	الاتصال بأولياء الأمور لمناقشة القضية مع رئيس المرحلة الابتدائية والتوصل إلى حل

المبدأ الرئيس	المسألة	حادثة منفردة	إساءة متكررة	سلوك مستمر
لا تقدّم إلا أفضل ما لديك	سلوك ينم عن عدم إظهار الاحترام خلال رفع العلم أو في غيره من الأوقات	توجيه السلوك من قبل معلم الصف *	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإبلاغ أولياء الأمور	الاتصال بأولياء الأمور لمناقشة القضية مع رئيس المرحلة الابتدائية والتوصل إلى حل
	عدم الانتباه في الصف	توجيه السلوك من قبل معلم الصف *	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإبلاغ أولياء الأمور	الاتصال بأولياء الأمور لمناقشة القضية مع رئيس المرحلة الابتدائية والتوصل إلى حل
	التشويش في الصف	توجيه السلوك من قبل معلم الصف	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإبلاغ أولياء الأمور	الاتصال بأولياء الأمور لمناقشة القضية مع رئيس المرحلة الابتدائية والتوصل إلى حل
	عدم الالتزام بالزي المدرسي	توجيه السلوك من قبل معلم الصف *	إبلاغ أولياء الأمور من قبل أحد كبار الموظفين.	الاتصال بأولياء الأمور لمناقشة القضية مع رئيس المرحلة الابتدائية والتوصل إلى حل
	إحضار اللوازم / الأدوات الرياضية الخطأ ، أو نقصها.	توجيه السلوك من قبل معلم الصف *	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإبلاغ أولياء الأمور	الاتصال بأولياء الأمور لمناقشة القضية مع رئيس المرحلة الابتدائية والتوصل إلى حل
اعتن: بنفسك، وبمن حولك، وبالمنا.	التسلط - التنمر	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإبلاغ أولياء الأمور	إبلاغ أولياء الأمور، وتوقيف داخلي للطالب إلى جانب إحالته/إحالتها إلى الأستاذة/هند	إبلاغ أولياء الأمور، وتوقيف خارجي للطالب
	استخدام لغة بذيئة - الشتم - الافتراء على الآخرين	توبيخ من معلم الصف *	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإبلاغ أولياء الأمور، وإحالة الطالب/الطالبة إلى الأستاذة/هند	تعليق الحضور إلى المدرسة ، الاتصال بأولياء الأمور لمناقشة القضية مع رئيس المرحلة الابتدائية والتوصل إلى حل
	السلوك العدوانى	توبيخ من معلم الصف *	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإبلاغ أولياء الأمور، وإحالة الطالب/الطالبة إلى الأستاذة/هند	تعليق الحضور إلى المدرسة ، الاتصال بأولياء الأمور لمناقشة القضية مع رئيس المرحلة الابتدائية والتوصل إلى حل
	القتال مع الآخرين	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإبلاغ أولياء الأمور	إبلاغ أولياء الأمور، وتوقيف داخلي للطالب إلى جانب إحالته/إحالتها إلى الأستاذة/هند	تعليق الحضور إلى المدرسة ، إبلاغ أولياء الأمور، وتوقيف خارجي للطالب
	حيازة أدوات أو مواد خطيرة أو غير ملائمة	مصادرة الأداة أو المادة. إبلاغ أولياء الأمور	إبلاغ أولياء الأمور، وتوقيف داخلي للطالب	إبلاغ أولياء الأمور، وتوقيف خارجي للطالب
	السرقه	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإبلاغ أولياء الأمور	إبلاغ أولياء الأمور، وتوقيف داخلي للطالب إلى جانب إحالته/إحالتها إلى الأستاذة/هند	إبلاغ أولياء الأمور، وتوقيف خارجي للطالب
	إلقاء المهملات	توبيخ من معلم الصف *	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإبلاغ أولياء الأمور، وإحالة الطالب/الطالبة إلى الأستاذة/هند	الاتصال بأولياء الأمور لمناقشة القضية مع رئيس المرحلة الابتدائية والتوصل إلى حل
	التخريب	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإبلاغ أولياء الأمور	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإبلاغ أولياء الأمور، وإحالة الطالب/الطالبة إلى الأستاذة/هند	إبلاغ أولياء الأمور، وتوقيف خارجي للطالب
	إساءة استخدام التكنولوجيا	توبيخ من أحد كبار الموظفين، وإبلاغ أولياء الأمور اعتماداً على مدى الخطورة	إبلاغ أولياء الأمور، وتعليق الدوام (داخلياً) للطالب ، إلى جانب إحالته/إحالتها إلى أ. هند ، اعتماداً على مدى الخطورة	تعليق الحضور إلى المدرسة ، الاتصال بأولياء الأمور لمناقشة القضية مع رئيس المرحلة الابتدائية

بالنسبة للحوادث التي تحمل علامة النجمة (*) ؛ سوف نستخدم نظام التحذير المؤلف من ثلاث خطوات. وفي حالة تكرار الحادث في فترة زمنية قصيرة، سيحصل الطفل على "إنذار أول" أزرق. والقصد من ذلك هو أن يحول ذلك دون تكرار المسألة ؛ ومع ذلك ، سيتم إعطاء التحذير البرتقالي "إنذار ثاني" في حال تكرار تلك المسألة. وقد يقرر المعلم بتوجيه عقوبة " كالاحتجاز خلال الاستراحة " إذا دعت الحاجة. وستعتمد هذه العقوبة على طبيعة الحادثة وعمر الطفل. وفي حال تكرار المخالفة سوف يؤدي ذلك إلى توجيه الإنذار الثالث " الأحمر " ، والذي يعني مشاركة أحد كبار الموظفين ، وأبلاغ الوالدين، ثم الإحالة إلى الأستاذة هند عند الاقتضاء.

إن هذه القواعد ما هي إلا دليل توجيهي لنا ، حيث لا يمكننا التنبؤ بجميع الاحتمالات التي قد تحدث. وسيتم التعامل مع الحالات الأخرى كما يبدو مناسباً حين وقوعها، ووفقاً لعمر الطلاب المعنيين.

في حال عدم النجاح بمعالجة سوء السلوك وفقاً للخطوات المبينة في هذه القواعد - وهي حالة مستبعدة - أو بعد حادثة منفردة خطيرة ، فإن المدرسة تحتفظ بحقها في سحب مقعد الطالب في المدرسة.

PRIMARY SCHOOL CODE OF CONDUCT

We live, learn and work in a school where the vast majority of students work hard and whose behaviour always sets a good example. However, there have to be procedures should anyone fail to live up to the expectations we have of them. These must be appropriate to the age of the child, whether it is an isolated incident or indicative of something more persistent. The following has been written for our Key Stage One and Two children and is based on our three golden rules:

- Work comes first
- Second best won't do
- Take care: of yourself, each other and our world

If every child is guided by these principles, then their time, and that of everyone else at school, will be happy and successful. These are the expectations which are made clear to each child:

EXPECTATIONS	
Key Principles	
WORK COMES FIRST	Be on time for school, your lessons and activities.
	Make sure you are prepared for all lessons and activities.
	Complete the work given to you on time, both in class and at home.
	Be honest with all school work.
SECOND BEST WON'T DO	Be committed to all lessons and activities.
	Try your hardest and never disturb the work of the class.
	Have the correct kit in school on the days you need it.
TAKE CARE: OF YOURSELF, EACH OTHER, AND OUR WORLD	Dress properly and smartly – follow the school uniform code.
	Be courteous and respectful at all times.
	Never take anything which does not belong to you.
	Never be aggressive, violent or intolerant.
	Do not respond to anyone who treats you wrongly – tell a member of staff straight away.
	Never use bad language.
	Try to eat healthily – do not bring the wrong snacks and food to school.
	Never bring chewing gum into school.
	Use all technology responsibly and stay safe online, in and out of school.
	Only bring a phone, iPad, or laptop into school if you have the special permission of a teacher and your parents.
	Keep our school clean and tidy – do not drop litter.
Protect our school environment. Never misuse or damage equipment.	

Children thrive on praise and encouragement and staff work hard to encourage our students. These are the ways this is explained to them:

REWARDS

If your teachers see you doing the right things, there are several ways they can reward you:

- with a smile and words of praise.
- with comments in your work books.
- with Dojo points - your parents will get to see these too. Dojo points also give points for your House.
- with a note to your parents by Dojo or in your Contact Book.
- by sending you to Mr Khalid or Ms Laura so they can share in the good news.
- by sending you to Dr Stuart for a Headteacher's Award.
- with a special certificate at the end of the year.

If you consistently work hard, behave well and think of others, you MAY be lucky enough to be asked to be a Primary School Prefect or even Head Boy or Head Girl when you are in Year 6, which is a real honour.

However, should a child misbehave in school, sanctions need to be in place to deal with such issues:

SANCTIONS

Key principle	Issue	Isolated incident	Repeated offence	Persistent behaviour
WORK COMES FIRST	Lack of punctuality	Correction by class teacher *	Reprimand by senior member of staff and parents informed	Parents called in to discuss and resolve the issue with the Head of Primary
	Lack of organisation	Correction by class teacher *	Reprimand by senior member of staff and parents informed	Parents called in to discuss and resolve the issue with the Head of Primary
	Failure to do or complete work in class	Work to be completed in the child's own time	Work to be completed in the child's own time and parents informed	Parents called in to discuss and resolve the issue with the Head of Primary
	Failure to do homework	Work to be completed in the child's own time	Work to be completed in the child's own time and parents informed	Parents called in to discuss and resolve the issue with the Head of Primary

Key principle	Issue	Isolated incident	Repeated offence	Persistent behaviour
SECOND BEST WON'T DO	Disrespectful behaviour during Flag or at other times	Correction by class teacher *	Reprimand by senior member of staff and parents informed	Parents called in to discuss and resolve the issue with the Head of Primary
	Inattentiveness in class	Correction by class teacher *	Reprimand by senior member of staff and parents informed	Parents called in to discuss and resolve the issue with the Head of Primary
	Disruption in class	Correction by class teacher *	Reprimand by senior member of staff and parents informed	Parents called in to discuss and resolve the issue with the Head of Primary
	Incorrect uniform	Correction by homeroom teacher *	Parents informed by senior member of staff	Parents called in to discuss and resolve the issue with the Head of Primary
	Incorrect or lack of sports kit	Correction by class teacher *	Reprimand by senior member of staff and parents informed	Parents called in to discuss and resolve the issue with the Head of Primary
TAKE CARE: OF YOURSELF, EACH OTHER, AND OUR WORLD	Bullying	Reprimand by senior member of staff and parents informed	Parents informed, internal suspension and referral to Ms Hind	Parents informed and external suspension
	Use of foul or defamatory language	Reprimand by class teacher *	Reprimand by senior member of staff, parents informed and referral to Ms Hind	External suspension, parents called in to discuss and resolve the issue with the Head of Primary
	Aggressive behaviour	Reprimand by class teacher *	Reprimand by senior member of staff, parents informed and referral to Ms Hind	External suspension, parents called in to discuss and resolve the issue with the Head of Primary
	Fighting	Reprimand by senior member of staff and parents informed	Parents informed, internal suspension and referral to Ms Hind	Parents informed and external suspension
	In possession of dangerous or inappropriate objects or material	Confiscation of item. Parents informed.	Parents informed. Internal suspension.	Parents called in & external suspension

Key principle	Issue	Isolated incident	Repeated offence	Persistent behaviour
TAKE CARE: OF YOURSELF, EACH OTHER, AND OUR WORLD	Theft	Reprimand by senior member of staff and parents informed	Parents informed, internal suspension and referral to Ms Hind	Parents informed and external suspension
	Dropping litter	Reprimand by class teacher *	Reprimand by senior member of staff, parents informed and referral to Ms Hind	Parents called in to discuss and resolve the issue with the Head of Primary
	Vandalism	Reprimand by senior member of staff and parents informed	Parents informed, internal suspension and referral to Ms Hind	Parents informed and external suspension
	Misuse of technology	Reprimand by senior member of staff and parents informed, depending on severity	Parents informed, internal suspension and referral to Ms Hind, depending on severity	External suspension, parents called in to discuss and resolve the issue with the Head of Primary

With the incidents marked with an asterisk (*) we will use a three-step warning system. Should the incident be repeated in a short space of time, the child will receive a *blue* 'first warning'. The intention is that this will prevent a repetition of the issue; however, should it recur an *orange* 'second warning' will be given. A teacher may well decide that to reinforce these warnings there needs to be a penalty, such as staying in at break. These will depend on the incident and the age of the child. Any further repetition will result in a *red* third warning being given, which will mean that a senior member of staff becomes involved, parents are informed and where relevant, a referral to Ms Hind is made.

This code is a guide: it cannot foresee all eventualities. Other situations that arise will be handled as is judged appropriate in the circumstance and the age of the children involved.

In the highly unlikely event that persistent poor behaviour is not addressed as a result of the steps outlined in this code, or following a single very serious incident, the school reserves the right to withdraw a pupil's place.

SCB
24/V/18